



COMUNE DI RIOMAGGIORE

Via Signorini n. 118, 19017 Riomaggiore (SP) tel. 0187 760219 – fax 0187 920866
email: urp@comune.riomaggiore.sp.it / pec: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it

Rev.0 - 29/10/2020

LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Comune di Riomaggiore (C.F./P.IVA: 00215200114) con sede in Riomaggiore (SP), Via Signorini n. 118, telefono: 0187.760219, email: urp@comune.riomaggiore.sp.it, PEC: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali comuni ed eventualmente particolari (art. 9 GDPR) riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale ed europea e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR ovvero artt. 2 sexies e 2 septies D.Lgs. 196/2003) per le seguenti finalità:

- Manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio edilizio comunale esistente (edifici scolastici, parcheggi pubblici, mercati, impianti sportivi, edifici adibiti ad uffici, musei, biblioteche) con relative segnalazioni
- Interventi di urbanizzazione primaria e secondaria del territorio comunale (costruzioni stradali, sistemazione delle aree destinate a verde pubblico, parchi, giardini, fognature)
- Affidamento della progettazione o dei lavori a professionisti o imprese individuate con le procedure previste da legge
- Espropriazioni per pubblica utilità
- Gestione amministrativa delle autorizzazioni relative alle manomissioni stradali.
- Gestione dell'accesso all'area riservata per il rilascio e l'utilizzo della Guest Card di Riomaggiore, secondo quanto dettagliato nella sezione finale della presente informativa.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge riconoscano tale facoltà di accesso; altri enti pubblici (Comuni, Provincia, Regione); professionisti e imprese che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR; Soprintendenza; Autorità Giudiziarie.

TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin d'ora che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.



COMUNE DI RIOMAGGIORE

Via Signorini n. 118, 19017 Riomaggiore (SP) tel. 0187 760219 – fax 0187 920866
email: urp@comune.riomaggiore.sp.it / pec: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo:

Garante per la protezione dei dati personali
<https://www.garanteprivacy.it/>

DATI PERSONALI TRATTATI PER L'ACCESSO ALLA GUEST CARD DI RIOMAGGIORE

La presente sezione integra l'informativa che precede e descrive, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, gli specifici trattamenti effettuati in relazione alla Guest Card di Riomaggiore.

Finalità del trattamento

I dati personali indicati nella presente sezione sono raccolti al solo fine di consentire all'interessato l'accesso, attraverso un'apposita area riservata, alla Guest Card di Riomaggiore e ai servizi ad essa collegati. I dati non sono utilizzati per finalità diverse da quella qui indicata e non sono oggetto di profilazione né di processi decisionali automatizzati che producano effetti giuridici nei confronti dell'interessato.



COMUNE DI RIOMAGGIORE

Via Signorini n. 118, 19017 Riomaggiore (SP) tel. 0187 760219 – fax 0187 920866
email: urp@comune.riomaggiore.sp.it / pec: segreteria@pec-comunediriomaggiore.it

Dati personali raccolti

Nell'ambito della finalità sopra indicata, il Titolare del trattamento raccoglie esclusivamente i seguenti dati personali:

Dato personale raccolto	Motivo per cui è necessario
Nome	Identificazione dell'interessato quale titolare della Guest Card.
Cognome	Identificazione dell'interessato quale titolare della Guest Card.
Indirizzo e-mail	Creazione delle credenziali e accesso all'area riservata; invio della Guest Card e delle comunicazioni di servizio strettamente connesse al suo utilizzo.
Host o struttura ricettiva presso cui l'interessato pernotta	Verifica del diritto dell'interessato alla Guest Card in qualità di ospite che pernotta nel territorio comunale e associazione della card al relativo soggiorno.
Data di check-in	Determinazione dell'inizio del periodo di validità della Guest Card.
Data di check-out	Determinazione del termine del periodo di validità della Guest Card.

Non sono raccolte, per tale finalità, categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 GDPR né dati personali relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 GDPR. Attraverso l'area riservata non sono raccolti dati di pagamento.

Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) GDPR), ossia la gestione e la promozione dei servizi turistici nel territorio comunale, nonché, ove applicabile, per l'esecuzione del servizio richiesto dall'interessato (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR).

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati sopra elencati è necessario per la creazione dell'account, per l'accesso all'area riservata e per il rilascio della Guest Card. In assenza, non sarà possibile erogare il servizio.

Destinatari

I dati sono trattati dal personale del Comune di Riomaggiore autorizzato e istruito a tal fine e possono essere trattati dai fornitori incaricati della gestione e della manutenzione della piattaforma digitale che ospita l'area riservata, nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. I dati non sono comunicati né diffusi ad altri soggetti, salvo che ciò sia richiesto dalla legge.

Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il tempo strettamente necessario a consentire l'utilizzo della Guest Card per la durata del soggiorno e, successivamente, nel rispetto di quanto previsto nella sezione "Periodo di conservazione" della presente informativa.

In relazione a tale trattamento, l'interessato può esercitare i diritti elencati nella sezione "Diritti dell'interessato" della presente informativa e può rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati personali ai contatti sopra indicati.